Guatemala, 31 de Octubre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León Director General del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Brenda Judith Escalante Mayorga	De Pérez
029-621-2024-DGDR-MC	
Técnicos	
1822247132 /	
Q. 5,000.00	77
Q. 32,333.33	-
Programa Adulto Mayor	

CUI:	1843764670204
Acuerdo Ministerial:	902-2024
Nit del Contratista:	19715277
Serie:	7A96A4B3 ¿
Período del Informe:	Octubre
Plazo del Contrato:	Del 17/06/2024 al 31/12/2024

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para "El Programa Adulto Mayor del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el programa Adulto Mayor, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Adulto Mayor, dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades atendidas.
- d) Apoyé en la apertura de CAI en las diferentes áreas del Departamento de Guatemala.
- e) Apoyé en la reunión mensual con el objetivo de crear estrategias para planificar actividades a realizar.
- f) Apoyé en la verificación de actividades ingresadas al Programa Adulto Mayor de manera externa.
- g) Apoyé en la entrega de informe, planificación mensual, planes diarios de actividades en los Centros de Actividad Física.
- h) Apoyé en la actividad del dia del Niño.
- i) Apoyé en la actividad Festival Centro Historico.

Brenda Judith Escalante Mayorga de Perez Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

> Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva Jefe de Departamento de Programación Sustantiva Dirección de Áreas Sustantivas Dirección General del Deporte y la Recteación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)